

ПРИНЯТО К УТВЕРЖДЕНИЮ

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием работников

Заведующий МБДОУ детского сада

Протокол № 1 от 16.01.2017г.

№ 16 «Колокольчик»

Шафоновичина Е. Б.

Приказ № 16 от 16.01.2017г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о групповом родительском комитете**  
**МБДОУ детского сада**  
**№ 16 «Колокольчик»**  
**(в новой редакции)**

г. Пятигорск

## **1. Общие положения**

1.1. В качестве добровольной общественной организации в МБДОУ детском саду № 16 «Колокольчик» (далее - учреждение) действуют групповые родительские комитеты.

1.2. Групповой родительский комитет содействует объединению усилий семьи и учреждения в деле развития, обучения и воспитания детей дошкольного возраста, оказывают помощь в определении и защите социально не защищённых воспитанников.

1.3. Групповой родительский комитет создается по инициативе педагогического коллектива и родителей (законных представителей) воспитанников.

1.4. Групповой родительский комитет как представительный орган родительской общественности призван помогать учреждению в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение о групповом родительском комитете принимается на Общем собрании работников в протоколе собрания.

## **2. Цели, задачи, функции группового родительского комитета**

2.1. Цель группового родительского комитета:

постоянная и систематическая связь учреждения с родителями (законными представителями) воспитанников;

содействие педагогической пропаганды в успешном решении задач всестороннего развития детей.

2.2. Основными задачами группового родительского комитета являются:

содействие администрации в совершенствовании условий учреждения для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, свободного и гармоничного развития личности ребенка;

в защите законных прав и интересов детей;

в организации и проведении массовых мероприятий для детей.

организация работы с родителями (законными представителями) детей по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и учреждения в вопросах воспитания.

2.3. Групповой родительский комитет:

содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в приобретении технических средств обучения, подготовке наглядных методических пособий и т.д.);

проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;

оказывает содействие в проведении массовых мероприятий с детьми;

участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;

совместно с заведующим учреждением контролирует организацию качественного питания и медицинского обслуживания детей;

рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Родительского комитета;

принимает участие в обсуждении локальных нормативных актов учреждения по вопросам, относящихся к полномочиям Родительского комитета;

принимает участие в организации безопасных условий образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм в учреждении;

взаимодействует с другими органами управления в учреждении и общественными организациями по вопросу пропаганды традиций детского сада.

2.4. Исключительной компетенцией группового родительского комитета являются:

избрание Председателя;

утверждение отчётов Председателя;

определение приоритетных направлений деятельности, рассмотрение и утверждение долгосрочных программ и планов деятельности;

приостановление исполнения решений Председателя при их несоответствии действующему законодательству или принятым планам деятельности.

### **3. Члены группового родительского комитета, их права и обязанности**

3.1. Групповой родительский комитет избирается на групповом собрании родителей простым большинством голосов сроком на один учебный год.

3.2. Из их числа выбирается один представитель в Управляющий совет учреждения.

3.3. Из своего состава групповой родительский комитет избирает председателя, заместителя председателя и секретаря.

3.4. Количество членов группового родительского комитета определяется групповым родительским собранием.

3.5. Каждый член группового родительского комитета имеет определённые обязанности.

3.6. Члены группового родительского комитета выполняют свои функции на общественных началах и безвозмездной основе.

3.7. Члены группового родительского комитета имеют право:

участвовать в деятельности всех проводимых ими мероприятиях;

избирать и быть избранным в руководящие органы группового родительского комитета;

обсуждать любые вопросы деятельности группового родительского комитета и вносить предложения по улучшению его работы;

участвовать в управлении групповым родительским комитетом;

быть членом Управляющего совета учреждения;

вступать в члены созданных групповым родительским комитетом ассоциаций, клубов для родителей;

по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение группового родительского комитета вопросы, связанные с улучшением работы учреждения;

выйти из числа членов группового родительского комитета по собственному желанию;

получать информацию о деятельности группового родительского комитета;

пользоваться моральной и социальной поддержкой группового родительского комитета;

вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о групповом родительском комитете.

3.8. Члены группового родительского комитета обязаны:

принимать участие в работе группового родительского комитета и выполнять его решения;

участвовать в мероприятиях, проводимых групповым родительским комитетом, а также в реализации проектов и программ Управляющего совета учреждения.

#### 3.9. Председатель:

организует выполнение решений группового родительского комитета; взаимодействует с учредителем, педагогическим советом и органами управления по вопросам функционирования и развития учреждения;

координирует деятельность группового родительского комитета, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;

представляет групповой родительский комитет перед администрацией, органами управления учреждением и властями.

3.10. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам группового родительского комитета.

3.11. Члены группового родительского комитета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением родительского собрания до срока перевыборов комитета. На их место избираются другие.

### **4. Права, обязанности, ответственность группового родительского комитета**

#### 4.1. Групповой родительский комитет имеет право:

свободно распространять информацию о своей деятельности; заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы учреждения; отчеты работников по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей) воспитанников.

вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;

систематически контролировать качество питания дошкольников;

устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи учреждению;

разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей;

отмечать в средствах массовой информации лучших родителей за хорошие результаты воспитания дошкольников, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;

присутствовать на педагогических, производственных совещаниях, на городских конференциях по вопросам дошкольного воспитания;

вносить предложения по усовершенствованию деятельности органов управления в учреждении и получать информацию о результатах их рассмотрения;

заслушивать и получать информацию об организации и проведении воспитательной работы с детьми;

по представлению работника учреждения вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников, недостаточно занимающихся воспитанием своих детей;

давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;

выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребенка в учреждении;

поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в групповом родительском комитете, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.;

4.2. Групповой родительский комитет отвечает за:  
выполнение плана работы;  
выполнение решений, рекомендаций Комитета;  
установление взаимопонимания между участниками образовательных отношений в вопросах семейного и общественного воспитания;  
принятие решений по рассматриваемым вопросам;  
бездействие отдельных членов группового родительского комитета.  
за эффективность работы группового родительского комитета.

## **5. Организация работы группового родительского комитета**

5.1. Групповой родительский комитет созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.2. Групповой родительский комитет правомочен, если на нём присутствуют 2/3 участников комитета. Голосование проводится по принципу: один участник - один голос.

5.3. Решения группового родительского комитета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования групповой родительский комитет устанавливает в каждом конкретном случае.

5.4. Решения группового родительского комитета должны согласовываться с заведующим учреждением.

5.5. Групповой родительский комитет:  
содействует организации педагогической пропаганды среди родителей и населения;  
участвует в организации групповых родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей) воспитанников;  
содействует установлению связей педагогов с семьями воспитанников;  
содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников и проведению оздоровительных мероприятий;  
обеспечивает выполнение решений группового родительского комитета всеми родителями (законными представителями) воспитанников;  
даёт рекомендации по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;  
содействует в организации дополнительного образования детей в учреждении;  
содействует совершенствованию и укреплению хозяйственной и материально - технической базы ДОО. Организует участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели др. ;  
содействует в оборудовании кабинетов специалистов учреждения;  
содействует в организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей и родителей в учреждении;

5.6. Групповой родительский комитет планирует свою работу в соответствии с планом работы учреждения. План утверждается на заседании группового родительского комитета.

5.7. Разногласия между заведующим и большинством членов группового родительского комитета рассматриваются и разрешаются на заседании Управляющего совета.

5.8. Групповой родительский комитет подотчётен Управляющему совету, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.

## **6. Делопроизводство группового родительского комитета**

6.1. Групповой родительский комитет ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся у председателя комитета.

6.2. Секретарь группового родительского комитета ведет протоколы заседаний.

6.3. Ответственность за делопроизводство группового родительского комитета возлагается на председателя.

6.4. Переписка группового родительского комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, поэтому документы визирует заведующий.

6.5. Планы, протоколы заседаний и другая документация группового родительского комитета, хранятся в учреждении.